

Ważna informacja dla klientów urzędu - skrzynka na korespondencję



Informujemy, że przy drzwiach wejściowych do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Garwolinie – I piętro budynku, znajduje się **SKRZYNKA PODAWCZA**, do której należy składać **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** skierowaną do urzędu, która nie wymaga bezpośredniego kontaktu z pracownikiem. (podania, wnioski, listy obecności, itp.).

Pisma pozostawione w skrzynce odbierane są przez pracownika urzędu codziennie. Korespondencję składającą się z kilku stron należy trwale spiąć bądź umieścić w zaklejonej kopercie.

W związku z trudną sytuacją epidemiologiczną w tut. urzędzie zachęcamy Państwa do korzystania z tej formy dostarczania korespondencji.

Jednocześnie zachęcamy Państwa do załatwiania spraw z wykorzystaniem elektronicznych form komunikacji z Urzędem Więcej informacji dostępne jest na [podstronie internetowej](#)

Miejmy na celu wspólne nasze bezpieczeństwo!