***Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Dyrektora PUP***

 ***w Garwolinie Nr 5/2020 z 01.07.2020r.***

STAROSTA POWIATU GARWOLIŃSKIEGO

***za pośrednictwem***

***POWIATOWEGO URZĘDU PRACY***

***w Garwolinie***

**W N I O S E K**

**o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej, która nie ukończyła 30 roku życia**

na zasadach określonych w art. 66n ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.) wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie.

1. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko.................................................................................Imię....................................................................

2. PESEL.................................................Seria i nr dowodu osobistego/paszportu...............................................

3. Adres obecnego zamieszkania...........................................................................................................................

4. Adres korespondencyjny....................................................................................................................................

5. Numer telefonu........................................................................

6. Adres e-mail............................................................................

1. Adres zamieszkania po podjęciu: zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej (tylko na terenie Polski)..............................................................................................................................................
2. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam wynosi

.................... km \* lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca obecnego zamieszkania środkami transportu zbiorowego wynosiłby ................................ godzin dziennie. \*

1. Wysokość wynagrodzenia/przychodu jaki będę osiągać miesięcznie wynosić będzie .............................zł. brutto oraz będę podlegał/a ubezpieczeniom społecznym.
2. Koszty zamieszkania jakie zostaną poniesione przez wnioskodawcę związane z podjęciem zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej (proszę wymienić rodzaj kosztów oraz kwotę w zł. .....................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

1. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRZYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE

................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................

1. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

**Pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą lub zatajenie prawdy oświadczam, że:**

* 1. **Zobowiązuję się podjąć zatrudnienie / inną pracę zarobkową / działalność gospodarczą\* przez okres co najmniej 6 miesięcy,**
	2. **Będę osiągał** (w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz **będę podlegał** ubezpieczeniom społecznym,
	3. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
	4. **Zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
	5. **Zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt. 2 ustawy o promocji zatrudnienia instytucjach rynku pracy.
	6. Informacje podane we wniosku i w załączonych do niego dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

 ..............................................................

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

* + 1. Deklaracja pracodawcy o zatrudnieniu/ powierzeniu innej pracy zarobkowej –**Zał. nr 1** lub deklaracja osoby bezrobotnej rozpoczęciu działalności gospodarczej –**Zał. nr 2**.

\*niepotrzebne skreślić

1. DODATKOWE INFORMACJE
	1. Bon na zasiedlenie jest to wsparcie finansowe udzielone w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczęciem działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej~~.~~
2. W przypadku beneficjentów bonu na zasiedlenie, którzy podejmą działalność gospodarczą, przyznane środki stanowią wartość *pomoc de minimis*.
3. Maksymalna wysokość środków przyznana w ramach bonu na zasiedlenie może być przyznana do 200% przeciętnego wynagrodzenia.
4. Środki otrzymane w ramach bonu na zasiedlenie przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej.

5. Wydanie bonu na zasiedlenie następuje w dniu zawarcia umowy.

Osoba bezrobotna jest zobowiązana w terminie:

1. **Do 30 dni** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Garwolinie:
	* dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej
	* oświadczenie potwierdzające, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszka wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
2. **Do 7 dni** od utraty zatrudnienia/innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej przedstawić oświadczenie o ww. utracie/zaprzestaniu;
3. **Do 7 dni** od podjęcia nowego zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej przedstawić :
	* dokument potwierdzający ww. podjęcie;
	* oświadczenie stwierdzające, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszka w związku z podjęciem nowego zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.
4. **Do 8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

UWAGA!

Środki otrzymane w ramach bonu na zasiedlenie podlegają zwrotowi w terminie **30 dni** od dnia doręczenia wezwania PUP :

1. **w całości** w przypadku niedostarczenia do PUP w Garwolinie dokumentów/oświadczeń związanych z podjęciem lub utratą/zaprzestaniem zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej lub niedotrzymania innych warunków umowy;
2. **proporcjonalnie** do udokumentowanego okresu przebywania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej jeżeli okres ten wynosi mniej niż 6 miesięcy w okresie 8 miesięcy od otrzymania bonu.

Zapoznałem się z treścią informacji

…………..................…………………………………. (data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

* 1. Sposób rozpatrzenia wniosku.

Komisja w dniu .............................. rozpatrzyła wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie i podjęła decyzję / o:

* + Przyznaniu wnioskodawcy Bonu na Zasiedlenie
	+ **Nie przyznaniu wnioskodawcy Bonu na Zasiedlenie**

w wysokości: ........................................zł.,

(słownie zł:........................................................................................................................................................)

*Podpisy członków Komisji.*

1. Przewodniczący - ……………………………………………………

2. Z-ca przewodniczącego - ……………………………………………

3. Sekretarz - …………………………………………………………..

4. Członek - …………………………………………………………..

5. Członek - …………………………………………………………..

1. POTWIERDZENIE ODBIORU BONU NA ZASIEDLENIE

W dniu …………………………………….

Panu/Pani ……………………………………………………..……………………………………………….. wydano bon na zasiedlenie o numerze ewidencyjnym:

…………………………………………………….........................

....…......………..……………………………………............... (podpis i pieczęć pracownika wydającego bon na zasiedlenie)

Kwituję odbiór bonu.

………………………………………………………

 (data i czytelny podpis wnioskodawcy)

UWAGA

Złożenie wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie osobie bezrobotnej do 30 roku życia nie gwarantuje jego przyznania. Wnioski niekompletne, niezawierające wszystkich informacji nie podlegają rozpatrzeniu.

Wnioskodawca zostanie poinformowany o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jego złożenia.

 ***Załącznik Nr 1***

 ***do wniosku o przyznanie***

 ***bonu na zasiedlenie***

DEKLARACJA PRACODAWCY

**O ZATRUDNIENIU/ POWIERZENIU INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ\* OSOBY BEZROBOTNEJ**

1. Nazwa pracodawcy:

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

1. Adres siedziby pracodawcy / miejsce prowadzenia działalności gospodarczej:

.............................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

3. Numer tel:...........................................................

4. REGON: .............................................................

5. NIP:.....................................................................

1. Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji pracodawcy:

.............................................................................................................................................................

**Przedstawiając powyższe informacje oświadczam, że deklaruję** (właściwe zaznaczyć):

* + zatrudnienie
	+ powierzenie innej pracy zarobkowej

Pana/Pani: …........................................................................................................................................

zamieszkałego(ej): ..............................................................................................................................

na okres:…………...............................................................................................................................

na stanowisku:......................................................................................................................................

miejsce zatrudnienia:...........................................................................................................................

za wynagrodzeniem miesięcznym (brutto) w wysokości co najmniej minimalnego obowiązującego wynagrodzenia za pracę, od którego będą odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne.

*Zostałem(am) pouczony(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego stanowiącego, iż:*

***„Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”****.*

………………………………………… .....................................................

(miejscowość, data) (podpis i pieczęć pracodawcy)

\* niepotrzebne skreślić

 ***Załącznik Nr 2***

 ***do wniosku o przyznanie***

 ***bonu na zasiedlenie***

DEKLARACJA OSOBY BEZROBOTNEJ

**O ROZPOCZĘCIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Ja, niżej podpisany(a) ..........................................................................................................................,

zamieszkały(a):....................................................................................................................................., legitymujący się nr PESEL:..................................................,

oświadczam, że w terminie do 30 dni od otrzymania bonu na zasiedlenie rozpocznę własną działalność gospodarczą w zakresie:

................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

Adres prowadzenia działalności gospodarczej :

.......................................................................................................................................................

Z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej będę podlegał(a) ubezpieczeniu społecznemu oraz deklaruję jej prowadzenie przez okres co najmniej 6 miesięcy.

*Zostałem(am) pouczony(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego stanowiącego, iż:*

***„Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”****.*

………………………………………… .....................................................

(miejscowość, data) (czytelny podpis Wnioskodawcy)