

Klauzula informacyjna RODO w ramach FEM 2021-2027

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹⁾, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027²⁾, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest Beneficjent Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027, tj. Powiat Garwoliński/Powiatowy Urząd Pracy w Garwolinie z siedzibą przy ul. Mazowiecka 26 Garwolin.

2. Cel przetwarzania danych

- 1) dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FEM 2021-2027, w szczególności w celu: rekrutacji, kwalifikacji, uczestnictwa w projekcie, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników;
- 2) podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

3. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g):

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.);
- 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.);
- 3) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93.

4. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od potencjalnych uczestników projektu, wnioskodawców.

5. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- 1) podmiotom, którym zlecieliśmy wykonywanie zadań w ramach FEM 2014-2020;
- 2) organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych, Instytucji Zarządzającej i Instytucji Pośredniczącej.
- 3) podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym;
- 4) innym podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 2.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
- 2) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO);
- 3) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
- 4) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO);
- 5) prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany³⁾;
- 6) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

10. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Powiat Garwoliński/Powiatowy Urząd Pracy w Garwolinie w ramach FEM 2021-2027, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób: pocztą tradycyjną na adres: ul. Mazowiecka 26 08-400 Garwolin, elektronicznie: na adres e-mail: iod@pup.garwolin.pl.

DATA

CZYTELNY PODPIS

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

²⁾ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U., poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

³⁾ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.



OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

zameldowany/a.....
(dokładny adres stałego lub tymczasowego zameldowania)

pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą (art. 86 oraz 361 i nast. Kodeksu Cywilnego) lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, iż spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie **Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie garwolińskim (I)** w ramach Działania 6.1 Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027

- **jestem osobą bezrobotną zarejestrowaną Powiatowym Urzędzie Pracy w Garwolinie**

oraz

- nie kształcę się, tzn. nie uczestniczę w kształceniu formalnym (czyli szkolnym – publicznym lub niepublicznym) w trybie stacjonarnym na poziomie szkoły podstawowej/gimnazjum/zasadniczej szkoły zawodowej/szkoły średniej ogólnokształcącej lub zawodowej/szkoły policealnej/studiów wyższych lub doktoranckich

oraz

- nie jestem objęta/y zakazem dostępu do środków publicznych.

Ponadto, oświadczam, że pozostaję bez zatrudnienia nieprzerwanie powyżej miesięcy (należy wykazać faktyczny, nieprzerwany czas pozostawania bez zatrudnienia z uwzględnieniem zarówno okresu przed rejestracją w tutejszym Urzędzie, jak i po ostatniej rejestracji).

W przypadku podjęcia zatrudnienia, w okresie do 4 tygodni od dnia zakończenia przeze mnie udziału w projekcie, dostarczę dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia lub samozatrudnienia (np. kopię umowy o pracę, potwierdzenie złożenia wniosku CEIDG-1).

.....
DATA

.....
CZYTELNY PODPIS



Informacji o uczestnikach Projektu

Dane wspólne

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>
1	Aktywizacja osób bezrobotnych w powiecie garwolińskim (I)
2	FEMA.06.01-IP.02-00GD/23
3	Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027
4	Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych

Dane uczestników projektu, którzy otrzymują wsparcie w ramach EFS

	<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	
	Dane uczestnika	1	Imię
2		Nazwisko	
3		Płeć	<input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna
4		Wiek w chwili przystępowania do projektu	
5		PESEL	
6		Wykształcenie	<input type="checkbox"/> podstawowe/gimnazjalne /niższe <input type="checkbox"/> zasadnicze zawodowe/średnie ogólnokształcące/średnie zawodowe <input type="checkbox"/> policealne/pomaturalne (dodatkowe szkoły po liceum) <input type="checkbox"/> wyższe
7		Obywatelstwo	
8.		Rodzaj uczestnika	Osoba bezrobotna
Dane kontaktowe	9	Województwo	Mazowieckie
	10	Powiat	Garwoliński
	11	Gmina/ Miasto w Powiecie Garwolińskim	
	11	Miejscowość	
	12	Ulica	
	13	Nr domu/ Nr lokalu	
	14	Kod pocztowy. Poczta	
	15	Obszar zamieszkania wg. DEGURBA	<input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> wiejski
	16	Telefon stacjonarny	
	17	Telefon komórkowy	
18	Adres poczty elektronicznej (e-mail)		

Dane dodatkowe	19	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	Osoba bezrobotna zarejestrowana w PUP od
	20	Rodzaj przyznanego wsparcia	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej
	21	Data rozpoczęcia udziału w projekcie	
	22	Data zakończenia udziału w projekcie	
	23	Zakończenie udziału osoby we wsparciu zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa	
	24	Przynależność do grupy docelowej zgodnie ze Szczegółowym Opisem Priorytetów Funduszy Europejskich dla Mazowsza na lata 2021-2027	Tak
	25	Przynależność do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	26	Posiadanie statusu emigranta	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	27	Osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	28	Osoba w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
29	Posiadanie statusu osoby z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
30	Przynależność do grupy osób pochodzących z krajów trzecich	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	

.....
podpis czytelny uczestnika projektu

Objaśnienie

Uczestnik projektu wypełnia punkty 1-19 i 25-30

PUP w Garwolinie wypełnia punkty 20-24

Ankieta do kryterium dostępu nr 5 Działanie 6.1 projekty PUP

Szanowni Państwo, Prosimy o wypełnienie poniższej ankiety dotyczącej Państwa opinii na temat umiejętności kluczowych dla zielonej transformacji tj. umiejętności ekologicznych oraz umiejętności niezbędnych w zawodach związanych z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi.

Ankieta składa się z 3 części dotyczących: umiejętności kluczowych dla zielonej transformacji/kompetencji społecznych, umiejętności kluczowych dla zielonej transformacji /kompetencji technicznych oraz umiejętności/kompetencji niezbędnych w zawodach związanych z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi i zawiera pytania z propozycjami odpowiedzi, z których tylko jedna jest prawidłowa. Prosimy o wybór odpowiedzi zgodny z Państwa przekonaniem.

Ankieta nie jest anonimowa co ma związek z jak najlepszym dopasowaniem oferowanego wsparcia do Państwa potrzeb. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez Powiatowy Urząd Pracy w Garwolinie w związku z Państwa udziałem w projekcie współfinansowanym przez Europejski Fundusz Społeczny Plus pod nazwą „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie garwolińskim (I)”. Wypełnienie ankiety jest dobrowolne.

Imię i nazwisko:

Proszę zaznaczyć kółkiem literę prawidłowej odpowiedzi

Część A. Umiejętności kluczowe dla zielonej transformacji/kompetencje społeczne

1. Czy inwestowanie w odnawialne źródła energii?

- a) przyczynia się do ochrony środowiska naturalnego
- b) stanowi zagrożenie dla społeczności
- c) nie wiem

2. Czy etycznym zachowaniem jest?

- a) zadbanie o wywóz gruzu po budowie/remontcie przez wyspecjalizowaną w tym celu firmę
- b) pozostawienie gruzu po budowie/remontcie w pobliskim lesie
- c) nie wiem

Część B. Umiejętności kluczowe dla zielonej transformacji /kompetencje techniczne

3. Gdzie należy wyrzucić czystą butelkę PCV?

- a) do odpowiedniego pojemnika na segregowane śmieci
- b) wszystko jedno, gdzie
- c) nie wiem

4. Dlaczego stojąc w korku na autostradzie należy wyłączać silnik samochodu?

- a) z uwagi na zmniejszanie emisji spalin do środowiska
- b) z uwagi na wysoką cenę paliw
- c) nie wiem

Część C. Umiejętności/kompetencje niezbędne w zawodach związanych z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi

5. Czy widząc leżącego na ulicy człowieka właściwym zachowaniem będzie?

- a) sprawdzenie czy leżący jest przytomny, wezwanie właściwe służby i w razie potrzeby podjęcie reanimacji do czasu ich przyjazdu
- b) czekanie aż ktoś inny zajmie się leżącym
- c) nie wiem

6. Czy widząc błąkające się i płaczące na ulicy małe dziecko właściwym zachowaniem będzie?

- a) poinformowanie o fakcie właściwe służby oraz zaopiekowanie się dzieckiem na miejscu do czasu ich przyjazdu
- b) pozostawienie dziecka, bo jego opiekun z pewnością jest bardzo blisko
- c) nie wiem

Dziękujemy za wypełnienie ankiety.

.....

CZYTELNY PODPIS

Adnotacja Powiatowego Urzędu Pracy

.....
.....
.....
.....
.....

.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

PODPIS PRACOWNIKA